

ร่างขอบเขตของพัสดุที่จะจ้าง และ ราคากลาง
โครงการจ้างเหมาบริการจัดการระบบการกำจัดขยะ ประจำสถานีขนถ่ายขยะ ตำบลศาลาด่าน
(ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ แผนงานเศษและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายจ้างเหมาบริการจัดการระบบการกำจัดขยะ ประจำสถานีขนถ่ายขยะ ตำบลศาลาด่าน ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตามรายละเอียดที่ อบต. กำหนด ตั้งไว้ ๓,๑๕๖,๐๐๐.- บาท (สามล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๒.๑ เพื่อให้การบริหารสาธารณสุขด้านการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประชาชนได้รับบริการอย่างทั่วถึง
- ๒.๒ เพื่อลดภาระการลงทุน ลดภาระของงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน
- ๒.๓ ลดปัญหาการจ้างแรงงาน และลดรายจ่ายด้านสวัสดิการในการจ้างบุคลากรของ อบต.ศาลาด่าน

๓. เป้าหมายของโครงการ

- ๓.๑ ให้บริการบริหารจัดการกำจัดขยะมูลฝอยจากอาคารบ้านเรือน ถนนและที่สาธารณะต่าง ๆ ในเขต อบต.ศาลาด่านพื้นที่ ๓๔.๑๓ ตารางกิโลเมตร (๒๓,๘๓๑ ไร่)
- ๓.๒ ให้บริการแก่ประชาชน จำนวน ๖,๔๑๓ คน ๔,๒๒๕ ครัวเรือน
- ๓.๓ ปริมาณการกำจัดขยะมูลฝอยที่จัดเก็บประมาณ ๒๐ ตัน/วัน

๔. ขอบเขตงาน

ปฏิบัติงานประจำ ณ สถานีขนถ่ายขยะตำบลศาลาด่าน ต.ศาลาด่าน อ.เกาะลันตา จ.กระบี่

๔.๑ ดำเนินการขังน้ำหนักและคัดแยกขยะให้ได้ไม่น้อยกว่าวันละ ๒๐ ตัน หรือหากมีปริมาณขยะเข้าสถานีขนถ่ายขยะฯ ไม่ถึง ๒๐ ตัน จะต้องดำเนินการคัดแยกให้แล้วเสร็จโดยไม่มีขยะตกค้างภายในสถานีขนถ่ายขยะฯ กำหนดให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ตามรายละเอียดที่ อบต.กำหนด

๔.๒ การปฏิบัติงานอื่นที่นอกเหนือจาก จัดการระบบการกำจัดขยะ ประจำสถานีขนถ่ายขยะ ตำบลศาลาด่าน ชำรงต้น ให้ถือเป็นงานที่เกี่ยวข้องในจัดการระบบการกำจัดขยะ ประจำสถานีขนถ่ายขยะ ตำบลศาลาด่าน ผู้รับจ้างยินดีปฏิบัติงานตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านมอบหมาย

๔.๓ ระยะเวลาการจ้างเหมาฯ มี กำหนดระยะเวลา รวม ๔ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ รวม ๔ เดือน (จำนวน ๒๔๒ วัน) โดยปฏิบัติงานทุกวันเริ่มตั้งแต่เวลา ๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น. หรือตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านกำหนดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านเฉลี่ยค่าจ้างเป็นรายเดือน เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านได้ทำการตรวจสอบผลงานที่ทำเสร็จแล้วปรากฏว่าเป็นที่ยอมรับตรงตามข้อกำหนดขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านจะออกหนังสือรับรองการตรวจงาน ประกอบเป็นหลักฐานของการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างจากองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

๔.๔ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการระบบการกำจัดขยะ ประจำสถานีขนถ่ายขยะ ตำบลศาลาด่านให้ถูกต้องตามกฎหมายและตามคำแนะนำขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านหรือเจ้าหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องทุกประการ

๔.๕ ผู้รับจ้าง...

๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดการระบบการกำจัดขยะ ประจำสถานีขนถ่ายขยะ ตำบลศาลาด่าน ที่รับผิดชอบเป็นประจำทุกวันหรือตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านเห็นสมควร

๔.๖ องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน มีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษหรืองานเพิ่มเติมซึ่งไม่ได้แสดงไว้หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญา หากงานพิเศษหรืองานเพิ่มเติมนั้น ๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของงานนี้ นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิสั่งให้เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อกำหนดต่าง ๆ ในเอกสารนี้ได้

๕. ข้อกำหนดและเงื่อนไข

๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีสถานที่และแจ้ง ชื่อ - สกุล และ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อของผู้ประสานงาน เพื่อติดต่อประสานงานระหว่าง อบต.ศาลาด่าน ได้ตลอดเวลาในแต่ละวัน ภายในกำหนด ๓ วัน นับแต่ทำสัญญาจ้าง กรณีมีการเปลี่ยนแปลงผู้ประสานงาน ให้ทางผู้รับจ้างแจ้ง ชื่อ - สกุล และ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ตลอดเวลาในแต่ละวัน กับทาง อบต.ศาลาด่าน ทันทีที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้ประสานงาน

๕.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหา เครื่องจักรและอุปกรณ์ ดังต่อไปนี้

๕.๒.๑ รถบรรทุกขนาดหนักขึ้นไป จำนวน ๓ คัน

เพื่อสำหรับทำหน้าที่เก็บขนย้ายขยะมูลฝอยที่เลือกจากการ คัดแยกขยะแล้ว นำทิ้งยังบ่อฝังกลบขยะ ต.ศาลาด่าน เพื่อรอการฝังกลบต่อไป

๕.๓ ผู้รับจ้างมีหน้าที่ดูแล ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องยนต์ เครื่องจักร เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์และสัมภาระต่าง ๆ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานของผู้รับจ้าง หรือ ลูกจ้างของผู้รับจ้างให้อยู่ในสภาพที่สะอาด ปลอดภัย มีประสิทธิภาพและพร้อมใช้งาน ได้ตลอดระยะเวลาของการจ้าง และเมื่องานเสร็จสิ้นแล้วจะต้องขนย้ายสิ่งของดังกล่าวไปบำรุงรักษาและเก็บไว้ให้เรียบร้อย ปลอดภัย

ทั้งนี้ให้รวมถึง การดูแลรักษาทรัพย์สินของสถานีขนถ่ายขยะตำบลศาลาด่านอื่นๆ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ ตามปกติ ครบถ้วน

๖. รายละเอียดการทำงาน

๖.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงาน จำนวนอย่างน้อย ๑๓ อัตรา เพื่อทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

- ผู้จัดการโรงงานคัดแยกขยะฯ ๑ อัตรา (ต้องมีวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไปอย่างใดอย่างหนึ่งทางด้าน ช่างกล , ช่างอิเล็กทรอนิกส์ , ช่างไฟฟ้า , ช่างยนต์)
- พนักงานขับเครื่องจักร ๒ อัตรา
- พนักงานประจำเครื่องซึ่ง ๑ อัตรา
- พนักงานประจำเครื่องคัดแยกขยะ**
- พนักงานกวาดขยะ ๒ อัตรา
- พนักงานเดินขยะ ๒ อัตรา
- พนักงานคัดแยกประจำสายพาน ๕ อัตรา

ทั้งนี้ตลอดจนเครื่องมือเครื่องใช้ เพื่อการดังกล่าวที่มีคุณภาพและเพียงพอกับการใช้งาน

๖.๒ ลักษณะงานและกำหนดเวลาการทำงาน

๖.๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องจัดเก็บขยะตามหน้าที่ ดังนี้

ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานประจำ ณ สถานีขนถ่ายขยะตำบลศาลาด่าน ต.ศาลาด่าน อ.เกาะก้นตา จ.กระบี่ เป็นประจำทุกวัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.

๖.๒.๒ การทำความสะอาดสถานีขนถ่ายขยะฯ และบริเวณโดยรอบ เป็นประจำทุกวันศุกร์ หรืออาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ อบต. กำหนด

๖.๒.๓ ให้ผู้รับจ้างจัดพนักงานให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานทุกวันทำการ

๖.๒.๔ ผู้รับจ้าง...

๖.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานประจำอย่างน้อย ๓ คน ทำหน้าที่ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของ อบต.ศาลาด่าน ตลอดจนควบคุมดูแล และตรวจสอบการทำความสะดวกตาม ข้อ ๖.๒.๒ ทุกวัน ตลอดระยะเวลาที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงาน

๖.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกวัน (ตามแบบรูปรายการที่ อบต. กำหนด)

๖.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลปริมาณขยะ เข้า - ออก สถานีขนถ่ายขยะฯ เป็นประจำทุกวัน (ตามรายละเอียดคุณลักษณะที่ อบต. กำหนด)

๗. ข้อกำหนดเกี่ยวกับพนักงาน

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำประวัติของพนักงาน พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๓ รูป ยื่นพร้อมการเสนอราคาเพื่อประกอบการปฏิบัติงาน

๗.๒ พนักงานของผู้รับจ้างทุกคนต้องสวมเครื่องแต่งกายที่เหมาะสมในขณะที่ปฏิบัติงาน เช่น เสื้อแขนยาว , กางเกงขายาว ,สวมถุงมือ , รองเท้าบูท , สวมหมวกกบปิดจมูก เป็นต้น

๗.๓ พนักงานที่ผู้รับจ้างจัดส่งมาต้องเป็นผู้ที่มีความสามารถ ถนัดในการใช้เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์เกี่ยวข้อง และเป็นผู้มีสุขภาพดี มีประวัติดี มีความซื่อสัตย์สุจริต โดยผ่านการฝึกอบรมจากผู้รับจ้างแล้ว

๗.๔ พนักงานของผู้รับจ้างทุกคนจะต้องอยู่ในระเบียบหรือข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง หากพนักงานผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อบังคับผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนตัวทันที

๘. คุณภาพของการเก็บขยะมูลฝอย

๘.๑ ในการปฏิบัติงานทุกครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในรูปแบบที่เรียบร้อย รมณ์ตระวัง และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เครื่องมือ เครื่องจักร เครื่องยนต์ หรือ วัสดุครุภัณฑ์ใดๆ ของสถานีขนถ่ายขยะตำบลศาลาด่านอันเป็นเหตุให้สถานีขนถ่ายขยะตำบลศาลาด่านไม่สามารถดำเนินการจัดระบบการจัดเก็บขยะมูลฝอยฯ ได้

๘.๒ ดำเนินการขังน้ำหนักและตัดแยกขยะให้ได้ไม่น้อยกว่าวันละ ๒๐ ตัน หรือหากมีปริมาณขยะเข้าสถานีขนถ่ายขยะฯ ไม่ถึง ๒๐ ตัน จะต้องดำเนินการคัดแยกให้แล้วเสร็จโดยไม่มีขยะตกค้างภายในสถานีขนถ่ายขยะฯ

๘.๓ ผู้รับจ้างมีหน้าที่นำขยะมูลฝอยที่เหลือจากการคัดแยกแล้วเก็บขนไปทิ้งยังบริเวณหลุมฝังกลบขยะ อบต.ศาลาด่าน ให้เรียบร้อยอย่าให้ตกค้างอยู่บนบริเวณโรงคัดแยกขยะ ต.ศาลาด่าน

๘.๔ ขยะมูลฝอยที่ได้ทำการคัดแยกแล้วหรือยังมีได้คัดแยกถือเป็นทรัพย์สินของ อบต.ศาลาด่าน โดยให้นำไปจัดเก็บยังจุดที่ อบต. กำหนด

๙. การปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสม

ในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลมิให้มีการดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอยในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยต่อการทำงานหรือก่อให้เกิดรำคาญหรือทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการหรือของผู้ใช้บริการหรือทำให้เกิดความไม่สะดวกแก่ผู้ใช้บริการ

หากพบว่ามีกรปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสมตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น ให้ผู้รับจ้างดำเนินการมาตรการตักเตือนและลงโทษพนักงานที่กระทำการดังกล่าว โดยองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านอาจสั่งการให้เปลี่ยนบุคลากรผู้ปฏิบัติงานนั้นได้ตามความเหมาะสม

๑๐. การร้องเรียน

กรณีที่ผู้ตรวจงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านพบหรือมีผู้ร้องเรียนว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามรายการคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงโดยทันทีหลังจากรับแจ้งเหตุร้องเรียน

ในกรณีนี้...

ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนได้แจ้งไปยังผู้รับจ้างแล้ว แต่ผู้รับจ้างยังไม่มีการดำเนินการแก้ไขและผู้ร้องเรียนแจ้งมายัง องค์การบริหารส่วนตำบลศาลา ตำบล ให้ถือว่าการร้องเรียนดังกล่าวเป็นการร้องเรียนจากองค์การบริหารส่วนตำบลศาลา ตำบล โดยองค์การบริหารส่วนตำบลศาลา ตำบลจะดำเนินการร้องเรียนไปยังผู้รับจ้างเพื่อให้ดำเนินการแก้ไข ในกรณีนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลศาลา ตำบลอาจมอบหมายให้ผู้แทนร่วมกับผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้าง ร่วมกันไป ตรวจสอบข้อเท็จจริงของการร้องเรียนดังกล่าว หากพบว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องตามที่ได้รับรายงาน ให้ถือว่าการร้องเรียนดังกล่าวมีผลและให้นับเป็นการปฏิบัติงานบกพร่องของผู้รับจ้าง ซึ่งจะมีผลนำไปใช้คำนวณหักเงินค่าจ้าง ประจำเดือนของผู้รับจ้างต่อไป

๑๑. การเพิ่มพื้นที่ของงาน

ในกรณีที่มีปริมาณขยะมูลฝอยเพิ่มขึ้นจากประมาณการเดิม คือ ๒๐ ตัน/วัน องค์การบริหารส่วนตำบลศาลา ตำบลมีสิทธิกำหนดให้ผู้รับจ้างตัดแยกขยะเพิ่มขึ้น โดยผู้รับจ้างตกลงยินยอมที่จะปฏิบัติงานตาม โดยไม่ได้แจ้งหรือ คัดค้านแต่ประการใด

๑๒. การคำนวณราคากลาง

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายใน โครงการจัดระบบการจัดเก็บขยะมูลฝอย ต.ศาลา ตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ กิจกรรมจ้างเหมาบริการ จัดการระบบการกำจัดขยะ ประจำสถานีขนถ่ายขยะ ตำบลศาลา ตำบล เพื่อนำไปเปรียบเทียบกับคำนวณราคากลาง มีรายละเอียดดังนี้

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

- ๑) ผู้จัดการโรงงานคัดแยกขยะ จำนวน ๑ อัตรา
 - อัตราจ้าง เดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท / อัตรา (จำนวน ๘ เดือน)
 - ระยะเวลาจ้างรวม ๘ เดือน (๒๔๒ วัน) **รวมเป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท**
- ๒) พนักงานขับเครื่องจักร จำนวน ๒ อัตรา
 - อัตราจ้าง เดือนละ ๑๓,๖๐๐.- บาท / อัตรา (จำนวน ๘ เดือน)
 - ระยะเวลาจ้างรวม ๘ เดือน (๒๔๒ วัน) **รวมเป็นเงิน ๒๖๗,๖๐๐.- บาท**
- ๓) พนักงานประจำเครื่องชั่ง จำนวน ๑ อัตรา
 - อัตราจ้าง เดือนละ ๑๑,๙๐๐.- บาท / อัตรา (จำนวน ๘ เดือน)
 - ระยะเวลาจ้างรวม ๘ เดือน (๒๔๒ วัน) **รวมเป็นเงิน ๒๙๕,๒๐๐.- บาท**
- ๔) พนักงานกรีดยาง จำนวน ๒ อัตรา
 - อัตราจ้าง เดือนละ ๑๑,๙๐๐.- บาท / อัตรา (จำนวน ๘ เดือน)
 - ระยะเวลาจ้างรวม ๘ เดือน (๒๔๒ วัน) **รวมเป็นเงิน ๑๙๐,๔๐๐.- บาท**
- ๕) พนักงานเดินขยะ จำนวน ๒ อัตรา
 - อัตราจ้าง เดือนละ ๑๑,๑๕๐.- บาท / อัตรา (จำนวน ๘ เดือน)
 - ระยะเวลาจ้างรวม ๘ เดือน (๒๔๒ วัน) **รวมเป็นเงิน ๑๗๘,๒๔๐.- บาท**
- ๖) พนักงานคัดแยกประจำสายพาน จำนวน ๕ อัตรา
 - อัตราจ้าง เดือนละ ๑๐,๒๐๐.- บาท / อัตรา (จำนวน ๘ เดือน)
 - ระยะเวลาจ้างรวม ๘ เดือน (๒๔๒ วัน) **รวมเป็นเงิน ๕๐๘,๐๐๐.- บาท**

ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดในการดำเนินงาน

- ๑) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (สำหรับรถดักรขยะของโรงงานฯ และ รถบรรทุก ๖ ล้อ รวม ๒ คัน)
 - เดือนละ ๑๔,๕๘๐.-บาท / เดือน
 - ระยะเวลารวม ๘ เดือน (๒๔๒ วัน) **รวมเป็นเงิน ๑๑๖,๖๔๐.- บาท**

๒) ค่าวัสดุ...

๒) ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด เดือนละ ๕,๐๐๐.-บาท / เดือน
ระยะเวลารวม ๘ เดือน (๒๔๒ วัน) รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐.- บาท

ค่าไฟฟ้าประจำสถานีขนถ่ายขยะตำบลศาลาด่าน

๑) ค่าไฟฟ้า เดือนละ ๓๗,๐๐๐.-บาท / เดือน
ระยะเวลารวม ๘ เดือน (๒๔๒ วัน) รวมเป็นเงิน ๓๓๖,๐๐๐.- บาท

สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดระบบการจัดเก็บขยะมูลฝอย ต.ศาลาด่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ กิจกรรมจ้างเหมาบริการ จัดการระบบการกำจัดขยะ ประจำสถานีขนถ่ายขยะ ตำบลศาลาด่าน

ที่	รายการ	ค่าใช้จ่ายต่อเดือน	ค่าใช้จ่ายรวม
๑.	ค่าแรงงาน	๓๕๓,๓๘๐.- บาท	๑,๒๐๙,๕๕๐.- บาท
๒.	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๑๔,๕๘๐.- บาท	๑๑๖,๖๔๐.- บาท
๓.	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	๕,๐๐๐.- บาท	๔๐,๐๐๐.- บาท
๔.	ค่าไฟฟ้าสถานีขนถ่ายขยะตำบลศาลาด่าน	๓๗,๐๐๐.- บาท	๓๓๖,๐๐๐.- บาท
๕.	ค่าวัสดุ ภาชนะ และค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน ร้อยละ ๑๕	๒๘,๓๖๔.- บาท	๒๒๕,๓๓๒.- บาท
รวมทั้งสิ้น		๒๑๕,๓๒๔.- บาท	๑,๗๒๗,๕๒๒.- บาท

ราคากลาง

- ราคากลางในการจ้างเหมาโครงการจ้างเหมาบริการจัดการระบบการกำจัดขยะ ประจำสถานีขนถ่ายขยะ ตำบลศาลาด่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวนทั้งสิ้น รวม ๘ เดือน (๒๔๒ วัน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๗๒๗,๕๒๒.- บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนสองหมื่นเจ็ดพันสามร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน) ทั้งนี้ เป็นอัตราที่ปรับลดได้ตามงบประมาณรายจ่ายที่ได้ตั้งไว้ หรือ ตามความเหมาะสม

ที่มาของราคากลางจะเป็นราคาที่เคยจ้างครั้งหลังสุดภายใน ๒ ปี งบประมาณ สัญญาจ้างเลขที่ ๒๒/๒๕๖๐ สว. ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐, ราคาน้ำมันขายปลีกภูมิภาค เว็บไซต์ ปตท. <http://www.pttplc.com> , ประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างข้างขึ้นต่ำ (ฉบับที่ ๙) ประกาศ ณ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๑

๑๓. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ รวม ๘ เดือน (จำนวน ๒๔๒ วัน) นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๑๔. การจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน ได้ทำการตรวจรับผลงานที่ทำเสร็จแล้ว และปรากฏว่าเป็นที่ยอมรับตรงกันตามที่กำหนดแห่งสัญญาทุกประการ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านจะจ่ายเงินค่าจ้างดังกล่าวให้แก่ผู้รับจ้าง นับจากวันที่ได้รับหนังสือส่งมอบงานจากผู้รับจ้างและตรวจรับงานถูกต้องครบถ้วนแล้วตามสัญญา

ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านมีสิทธิที่จะหักเงินใด ๆ ที่ผู้รับจ้างจะต้องชำระให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านออกจากค่าจ้างที่จะต้องชำระให้แก่ผู้รับจ้างในแต่ละเดือน ๆ ได้ โดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

โดยเบิกจ่าย...

โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ แผนงานเศษและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายค่าจ้างเหมาบริการจัดการระบบการกำจัดขยะประจำสถานีขนถ่ายขยะ ตำบลศาลาด่าน ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตามรายละเอียดที่ อบต. กำหนด ตั้งไว้ ๓,๑๕๖,๐๐๐.- บาท (สามล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๑๕. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาของผู้เสนอราคา

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในการจ้างเหมาโครงการจัดระบบการจัดเก็บขยะมูลฝอย ต.ศาลาด่าน ดังต่อไปนี้

๑๕.๑ ผู้เสนอราคาสามารถยื่นเอกสารการเสนอราคา โดยการจ้างเหมาโครงการจัดระบบการจัดเก็บขยะมูลฝอย ต.ศาลาด่าน จำนวน ๘ เดือน (๒๔๒ วัน) โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ รวมจำนวน ๘ เดือน

๑๕.๒ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดเป็นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๑๕.๓ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาจ้างตามโครงการดังกล่าวจะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดภายใน ๗ วัน

๑๕.๔ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาจ้างตามโครงการดังกล่าวจะต้องมอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน ก่อนหรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๕ ของราคาตามสัญญาจ้างที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

๑๖. ข้อกำหนดอื่นๆ

๑๖.๑ ในการยื่นเอกสารการเสนอราคาผู้เสนอราคาจะต้องยื่นรายละเอียดสำเนาเอกสารเล่มทะเบียน , เอกสารสัญญาเช่าหรือซื้อขาย (ถ้ามี) ของ เครื่องยนต์ เครื่องจักร ดังต่อไปนี้ แบบมาด้วยพร้อมรูปถ่ายสีที่ชัดเจน

- รถบรรทุกขนาดหนักสี่ ล้อขึ้นไป จำนวน ๑ คัน

๑๖.๒ ในการยื่นเอกสารการเสนอราคาผู้เสนอราคาจะต้องยื่นรายละเอียดตาม ข้อ ๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำประวัติของพนักงาน พร้อมกับติดรูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ยื่นพร้อมการเสนอราคาเพื่อประกอบการปฏิบัติงาน แบบมาด้วย ดังนี้

- ใบประวัติ พร้อมติดรูปถ่าย ขนาด ๒ นิ้ว ๑ รูป พร้อมระบุตำแหน่งที่ปฏิบัติงานจ้างดังกล่าว แบบมาพร้อมด้วยสำเนาเอกสารบัตรประชาชน , สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด

- สำหรับตำแหน่งผู้จัดการโรงงานคัดแยกขยะ จำนวน ๑ อัตรา ให้แบบใบประวัติ พร้อมติดรูปถ่าย ขนาด ๒ นิ้ว ๑ รูป พร้อมระบุตำแหน่งที่ปฏิบัติงานจ้างดังกล่าว แบบมาพร้อมด้วยสำเนาเอกสารบัตรประชาชน , สำเนาทะเบียนบ้าน และ สำเนาเอกสารวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป อย่างใดอย่างหนึ่งทางด้าน ช่างกล , ช่างอิเล็กทรอนิกส์ , ช่างไฟฟ้า , ช่างยนต์ สำเนาเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด

๑๗. ข้อห้าม

๑๗.๑ ห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำขยะทิ้งที่ทำการคัดแยกแล้วและยังมีได้ทำการคัดแยกของสถานีขนถ่ายขยะตำบลศาลาด่าน ไปใช้ประโยชน์อื่นใดเป็นการส่วนตัว โดยเด็ดขาด

๑๗.๒ ห้ามเรียกเก็บหรือเก็บเงินค่าบริการสถานีขนถ่ายขยะตำบลศาลาด่าน จากบุคคลใด เกินอัตราค่าบริการจากทางสถานีขนถ่ายขยะตำบลศาลาด่าน กำหนด

๑๗.๓ ห้ามมิให้...

๑๗.๓ ห้ามมิให้นำรถซึ่งไม่เป็นไปตามข้อกำหนดที่ อบต.ศาลาด่านตั้งไว้ มาปฏิบัติงานจ้างเหมาจัดระบบการจัดเก็บขยะมูลฝอย ของสถานีขนถ่ายขยะตำบลศาลาด่านแต่หากมีเหตุฉุกเฉินที่ไม่สามารถนำรถตามข้อกำหนดที่ อบต.ศาลาด่านตั้งไว้มาปฏิบัติงานจ้าง ต้องแจ้งให้ อบต.ศาลาด่าน ทราบก่อนดำเนินการตามโครงการจัดระบบการจัดเก็บขยะมูลฝอยซึ่งเหตุดังกล่าวต้องเกิดจากเหตุสุดวิสัย และต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวเพื่อให้งานดังกล่าวสามารถดำเนินการต่อไปได้ตามสัญญาจ้าง

๑๘. การเสียค่าปรับและ การบอกเลิกสัญญาจ้าง

การเสียค่าปรับ ร้อยละ ๐.๑๐ ต่อวัน ของราคาค่าจ้างตามสัญญาจ้าง โดยปรับเป็นรายงวดที่ส่งมอบงาน แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท ตามเหตุบกพร่องดังต่อไปนี้

๑๘.๑ ผู้รับจ้างไม่เข้าปฏิบัติงานจ้าง ณ สถานีขนถ่ายขยะตำบลศาลาด่านตามรูปร่างขอบเขตของพัสดุที่จะจ้าง และ ราคากลาง โดยไม่แจ้งถึงสาเหตุให้ทาง อบต.ศาลาด่าน ทราบล่วงหน้า

๑๘.๒ ผู้รับจ้างปฏิบัติงานจ้าง ไม่เรียบร้อยครบถ้วนสมบูรณ์ อันเป็นเหตุให้เกิดผลกระทบต่อประชาชน และชุมชนในพื้นที่ หรือเป็นเหตุให้การจัดระบบการจัดเก็บขยะมูลฝอยของสถานีขนถ่ายขยะตำบลศาลาด่าน ไม่เกิดประสิทธิภาพเกิดความล่าช้าในการการจัดระบบการจัดเก็บขยะมูลฝอย หรือ ได้รับแจ้งให้แก้ไขและปรับปรุงภายในระยะเวลาแล้วผู้รับจ้างเลิกเฉยไม่เข้าปฏิบัติแก้ไขให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ ตาม ข้อ ๑๐

๑๘.๓ ผู้รับจ้างเลิกเฉยไม่ปฏิบัติตาม ข้อ ๑๗.๓ ห้ามมิให้นำรถซึ่งไม่เป็นไปตามข้อกำหนดที่ อบต.ศาลาด่านตั้งไว้ มาปฏิบัติงานจ้างเหมาจัดระบบการจัดเก็บขยะมูลฝอย ของ สถานีขนถ่ายขยะตำบลศาลาด่าน

ทั้งนี้ หากทาง อบต.ศาลาด่าน พบเหตุตามข้อ ๑๘.๑, ข้อ ๑๘.๒ และ ข้อ ๑๘.๓ เป็นจำนวน ๓ ครั้ง ต่อ เดือน ทาง อบต.ศาลาด่าน มีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาจ้างได้ทันที

๑๘.๔ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามในข้อ ๑๗.๓ และ ข้อ ๑๗.๒ ทาง อบต.ศาลาด่าน มีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาจ้างได้ทันที

๑๙. รายละเอียดการแบ่งงวดงานและการจ่ายเงิน

งวดที่ ๑

- ดำเนินการขังน้ำหนักและคัดแยกขยะให้ได้ไม่น้อยกว่าวันละ ๒๐ ตัน หรือหากมีปริมาณขยะเข้าสถานีขนถ่ายขยะฯ ไม่ถึง ๒๐ ตัน จะต้องดำเนินการคัดแยกให้แล้วเสร็จโดยไม่มีขยะตกค้างภายในสถานีขนถ่ายขยะฯ

- นำขยะมูลฝอยที่เหลือจากการคัดแยกแล้วเก็บขนไปทิ้งยังบริเวณหลุมฝังกลบขยะ อบต.ศาลาด่าน ให้เรียบร้อยอย่าให้ตกค้างอยู่บนบริเวณโรงคัดแยกขยะ ต.ศาลาด่าน

- นำขยะมูลฝอยที่ได้ทำการคัดแยกแล้วหรือยังมีได้คัดแยกไปจัดเก็บยังจุดที่ อบต. กำหนด รายละเอียดของงานต่างๆ ให้เป็นไปตามร่างขอบเขตของพัสดุที่จะจ้าง และ ราคากลาง ที่ อบต.กำหนด แล้วเสร็จระยะเวลาดำเนินการ ๒๘ วัน โดยเริ่มส่งมอบตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

งวดที่ ๒

- ดำเนินการขังน้ำหนักและคัดแยกขยะให้ได้ไม่น้อยกว่าวันละ ๒๐ ตัน หรือหากมีปริมาณขยะเข้าสถานีขนถ่ายขยะฯ ไม่ถึง ๒๐ ตัน จะต้องดำเนินการคัดแยกให้แล้วเสร็จโดยไม่มีขยะตกค้างภายในสถานีขนถ่ายขยะฯ

- นำขยะมูลฝอยที่เหลือจากการคัดแยกแล้วเก็บขนไปทิ้งยังบริเวณหลุมฝังกลบขยะ อบต.ศาลาด่าน ให้เรียบร้อยอย่าให้ตกค้างอยู่บนบริเวณโรงคัดแยกขยะ ต.ศาลาด่าน

- นำขยะมูลฝอยที่ได้ทำการคัดแยกแล้วหรือยังมีได้คัดแยกไปจัดเก็บยังจุดที่ อบต. กำหนด รายละเอียดของงานต่างๆ ให้เป็นไปตามร่างขอบเขตของพัสดุที่จะจ้าง และ ราคากลาง ที่ อบต.กำหนด แล้วเสร็จระยะเวลาดำเนินการ ๓๑ วัน โดยเริ่มส่งมอบตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒

- นำขยะมูลฝอยที่ได้ทำการคัดแยกแล้วหรือยังไม่ได้คัดแยกไปจัดเก็บยังจุดที่ อบต. กำหนด รายละเอียดของงานต่างๆ ให้เป็นไปตามร่างขอบเขตของพัสดุที่จะจ้าง และ ราคาากลาง ที่ อบต.กำหนด แล้วเสร็จ ระยะเวลาดำเนินการ ๓๑ วัน โดยเริ่มส่งมอบตั้งแต่วันที่ ๓ - ๓๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

งวดที่ ๔

- ดำเนินการขังน้ำหนักและคัดแยกขยะให้ได้ไม่น้อยกว่าวันละ ๒๐ คัน หรือหากมีปริมาณขยะเข้า สถานีขนถ่ายขยะฯ ไม่ถึง ๒๐ คัน จะต้องดำเนินการคัดแยกให้แล้วเสร็จโดยไม่มีขยะตกค้างภายในสถานีขนถ่ายขยะฯ

- นำขยะมูลฝอยที่เหลือจากการคัดแยกแล้วเก็บขนไปทิ้งยังบริเวณหลุมฝังกลบขยะ อบต.ศาลาด่าน ให้เรียบร้อยอย่าให้ตกค้างอยู่บนบริเวณโรงคัดแยกขยะ ต.ศาลาด่าน

- นำขยะมูลฝอยที่ได้ทำการคัดแยกแล้วหรือยังไม่ได้คัดแยกไปจัดเก็บยังจุดที่ อบต. กำหนด รายละเอียดของงานต่างๆ ให้เป็นไปตามร่างขอบเขตของพัสดุที่จะจ้าง และ ราคาากลาง ที่ อบต.กำหนด แล้วเสร็จ ระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วัน โดยเริ่มส่งมอบตั้งแต่วันที่ ๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

รายละเอียดการแบ่งงวดการจ่ายเงิน

งวดที่ ๑ จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างร้อยละ ๑๒.๕๐ ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๒ จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างร้อยละ ๑๒.๕๐ ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๓ จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างร้อยละ ๑๒.๕๐ ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๔ จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างร้อยละ ๑๒.๕๐ ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๕ จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างร้อยละ ๑๒.๕๐ ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๖ จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างร้อยละ ๑๒.๕๐ ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๗ จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างร้อยละ ๑๒.๕๐ ของวงเงินตามสัญญา

งวดที่ ๘ จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างร้อยละ ๑๒.๕๐ ของวงเงินตามสัญญา

๒๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- การจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยมีประสิทธิภาพและประชาชนได้รับบริการอย่างทั่วถึง
- ลดภาระต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการบริการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน
- เกิดความร่วมมือระหว่างภาคเอกชนและองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน
- ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านมีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายฉัตรพิริชย์ ทัฬหรินทร์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนศาลาด่าน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสุชนันต์ พรหมศร)

หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.ศาลาด่าน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสมฤดี ก๊กใหญ่)

จพง.สาธารณสุขชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสุกรี แข็งแรง)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวประภัสสร เพ็ชรพันธ์)

นักวิชาการสิ่งแวดล้อม