



เทศบาลตำบลศาลาด่าน อ.เกาะลันตา จ.กระบี่
 เลขที่รับ ๑๒๕
 วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔
 เวลา ๑๑.๑๒ น.
 ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย
 อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ ๘๑๐๐๐

ที่ กบ ๗๓๐๐๑/ว๘๒

- ทราบ/แจ้ง
- สำนักปลัด
 - กองคลัง
 - กองช่าง
 - กองการศึกษา
 - สปสข.

๑๙ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ข่าวสารของทางราชการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศาลาด่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
 ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสรรหาและ
 เลือกสรรเข้ารับราชการเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือตำแหน่งผู้ช่วย
 เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

องค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย จึงขอความร่วมมือท่านได้โปรดกรุณาประชาสัมพันธ์การรับสมัคร
 บุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดปรากฏ
 ตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(นายหรรษา หงษ์ฝ้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย

เรียน : นายกเทศมนตรีตำบลศาลาด่าน

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- แจ้งส่วนที่เกี่ยวข้อง.....
-

อบต.ไสไทย ประชาสัมพันธ์รับสมัคร
 บุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

(Signature)

๒๑ เมษายน ๒๕๖๔

สำนักงานปลัดฯ

ฝ่ายบริหารทั่วไป

งานบริหารงานบุคคล

โทร. ๐-๗๕๖๒-๓๔๐๒ ต่อ ๒๐๘

โทรสาร. ๐-๗๕๖๒-๓๔๐๒ ต่อ ๒๐๕

<http://www.saithai.go.th>

E-mail : saithai.go.th๑@hotmail.com

(Signature)

(นายกิตติศักดิ์ ทิรัญ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
 นายกเทศมนตรีตำบลศาลาด่าน

(นางสาวธัญญลักษณ์ ประดิษฐ์พชรกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย มีความประสงค์จะสรรหาเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานจ้าง เพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๗๒ วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้าย ประกอบประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป

สำหรับผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๔ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคลักษณะเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลมายื่นด้วย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง
แนบท้ายประกาศฉบับนี้

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกสามารถติดต่อและขอยื่นใบสมัครสอบคัดเลือกพร้อม
หลักฐานด้วยตนเองได้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย เลขที่ ๓๓๙ หมู่ที่ ๗ บ้านคลองหิน ตำบล
ไสไทย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔ - วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔
ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัครสอบ

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖
เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๒. สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ และรับรอง
สำเนาถูกต้อง

๓. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๖
(พ.ศ. ๒๕๓๖) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย

๔. หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาพร้อมทั้งสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ และรับรองสำเนา
ถูกต้อง

๕. หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (สด.๙) ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล ทะเบียน
สมรส ฯลฯ พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ และรับรองสำเนาถูกต้อง

๖. สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ใช้กระดาษขนาด เอ ๔ เท่านั้น

๔.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

สำหรับการเลือกสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มี
คุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่า
ผู้สมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน คณะกรรมการพิจารณาสรรหาและ
เลือกสรรจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสรรหาและเลือกสรร และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

๔.๔ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลาและสถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและสถานที่สอบคัดเลือก
ในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่

๖. วันเวลาสถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย จะดำเนินการสอบคัดเลือกในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่

๗.หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้ที่สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๘.หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะดำเนินการจัดจ้างเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๙. การประเมินผลการสอบและการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

การประกาศผลการสอบคัดเลือก องค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้โดยเรียงลำดับที่ จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ลำดับสูงกว่า

๑๐.การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย จะประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ และทางเว็บไซต์ www.saithai.go.th การขึ้นบัญชีสอบคัดเลือกได้ ขึ้นไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ เพื่อสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง เว้นแต่องค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย จะมีการสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและมีการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกไว้ใหม่ และให้ถือว่าบัญชีขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๑.การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลไสไทยกำหนด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายหรรษ หงษ์ฝ้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไล่ไทย ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้ การกำกับ ให้นำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชีในระดับต้น เพื่อให้งานเป็นไปอย่างถูกต้อง ตามระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการและตามเป้าหมายที่กำหนด

๑.๒ รวบรวมรายละเอียดการจัดหางบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการทำงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงาน และจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงิน เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงิน

๑.๓ ดำเนินการรับ-จ่ายเงินตามหลักฐานการรับจ่ายเงิน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการรับ-จ่ายเงินเป็นไปอย่างสะดวก ถูกต้องและครบถ้วน

๑.๔ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล สถิติ เอกสาร ใบสำคัญ และรายงานทางการเงินและบัญชีต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ง่ายและสะดวกในการค้นหา และเป็นหลักฐานสำคัญในการอ้างอิงการดำเนินการต่างๆ ทางการเงินและบัญชี

๑.๕ ตรวจสอบและดูความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องใน การปฏิบัติงาน

๑.๖ ร่างหนังสือโต้ตอบต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการงบประมาณ เพื่อให้เกิดความถูกต้องและตรงตามมาตรฐาน และระเบียบที่กำหนดไว้

๑.๗ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานการเงินและบัญชี เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ระดับ รองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญแก่ผู้ที่สนใจ

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานการเงินและบัญชี และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไป ต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต) หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป สำหรับทางการบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป จะต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก. อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชา หรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป สำหรับทางการบริหารธุรกิจ การจัดการ ทั่วไป จะต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทน

๑. ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทาง บัญชี พาณิชยการ เลขานุการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไป ต้องมี การศึกษาวิชาบัญชีมาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต) หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ อัตราค่าตอบแทน ๙,๕๐๐.-บาท

๒. ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง บัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป สำหรับทางการบริหารธุรกิจ การจัดการ ทั่วไป จะต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก. อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ อัตราค่าตอบแทน ๑๐,๘๕๐.-บาท

๓. ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชา หรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป สำหรับทางการบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป จะต้องมี การศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ อัตราค่าตอบแทน ๑๑,๕๐๐.-บาท

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
 แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไล่ไลไทย ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

| สมรรถนะ | คะแนนเต็ม | วิธีการประเมิน |
|--|---------------|--|
| - พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | | |
| ๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป | ๑๐๐ คะแนน | โดยวิธีการสอบ ข้อเขียนและหรือโดย วิธีการสัมภาษณ์ |
| ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป | | |
| ๑.๒ ความรู้ด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และเทคโนโลยี | | |
| ๑.๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | | |
| ๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง | ๑๐๐ คะแนน | โดยวิธีการสอบ ข้อเขียนและหรือโดย วิธีการสัมภาษณ์ |
| ๒.๑ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ | | |
| ๒.๒ มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ | | |
| ๒.๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง | | |
| ๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง | ๑๐๐ คะแนน | โดยวิธีการสัมภาษณ์ |
| ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา | | |
| ๓.๒ ความคิดริเริ่ม | | |
| ๓.๓ มนุษยสัมพันธ์ | | |
| ๓.๔ ทศนคติ แรงจูงใจ | | |
| | รวม ๓๐๐ คะแนน | |